



# Reframe

ADVIES EN TRAINING

## Algemene Informatie



# Trainingen, Opleidingen en Diensten

|  |    |
|--|----|
| Communicatie                                     | 4  |
| Omgaan met Spanning, Agressie en Werkdruk        | 5  |
| Samenwerken en Teambuilding                      | 6  |
| Effectief functioneren & Resultaatgericht werken | 7  |
| Trainingen voor Middle- en Hoger Management      | 8  |
| Organisatieadvies voor Directie/Management       | 9  |
| Coaching & Begeleiding                           | 10 |
| Metaprofiel Analyse® (MPA)                       | 11 |

## Referenties:

Reframe is er trots op dat zij nog steeds leverancier is bij vele klanten van het "eerste uur" en stelt deze relatie dan ook zeer op prijs. Onder andere de volgende organisaties maakten gebruik van de diensten van Reframe: Belastingdienst, FIOD-ECD, Arrondissementsrechtbank, de Nederlandsche Bank, NMA, Reclassering Nederland, Ministerie van Justitie (o.a. IND en Justis), MEE Nederland, Leveste (Scheper ziekenhuis Emmen), Stichting Synergos, Leger des Heils, Fontys Hogescholen, vele Gemeenten en Gemeentelijke instellingen, diverse regionale politiekorpsen, Nederlandse Politie Academie, diverse brandweerkorpsen, diverse Ambulancediensten, Koninklijke Effatha Guyot Groep, Portaal 040, Amarant, Stichting de Runne, Group4Securicor, EXO beveiliging, Willem II Tilburg BVO, BBA Tours, CVT Keukens, Podium Mozaïek, Bonheur Horeca Groep, Diamant groep.

*Reframe adviseert, traint en begeleidt bij personeelsvraagstukken en gedragsveranderingen. Wij werpen een nieuw licht op communicatie, samenwerken en functioneren. Reframe verzorgt sinds 1997 advies-, trainings- en opleidingstrajecten voor mensen van alle niveaus. Sinds de start zijn talloze bedrijven en organisaties tot de trouwe klantenkring toegetreden.*



## Reframe betekent herkaderen

Kwaliteiten in een ander kader zien...en zetten, dat is wat we doen. Wij werpen een heldere blik op alle mogelijkheden van uw medewerkers. Wij helpen u om alle facetten van mensen en teams maximaal in de praktijk te integreren. Door een objectieve analyse en een aanpak op maat krijgt u een duidelijk zicht op alle gewenste veranderingen. Reframe brengt uw organisatie in beweging. Praktisch, efficiënt, eerlijk.

*Binnen onze trainingstrajecten ligt de nadruk op het bewust worden, het creëren en het uitbouwen van eigen kwaliteiten en mogelijkheden voor een optimaal praktisch gebruik.*

## Onze werkwijze: maatwerk!

### *Voorfase:*

In een vrijblijvend gesprek kijken wij wat uw opdracht inhoudt. Na een uitgebreide kennismaking met de betrokkene(n), werkomstandigheden, sfeer en cultuur bepalen we samen de speerpunten van het programma. Elke opdracht wordt zo dus afgestemd op uw eigen wensen en mensen.

### *Uitvoeringsfase:*

Wij bieden een traject aan dat weldoordacht aansluit bij uw situatie en dat direct toepasbaar is in de praktijk. Daarin staan steeds de eigen kwaliteiten en mogelijkheden van de deelnemers centraal. Alle deelnemers krijgen dan ook handvatten aangereikt die persoonlijk bij hen passen.

### *Nafase:*

Onze ervaring leert dat dit de belangrijkste fase is. Wij blijven daarom gedurende 2 maanden beschikbaar voor implementatievraagstukken. Daarna komen wij nog eens bij u langs om de uiteindelijke effecten van de trainingsresultaten te bespreken. Hoe past iedereen het geleerde toe in de eigen werksituatie? Natuurlijk evalueren we na afloop het doorlopen traject en de behaalde resultaten met u.



## Meetbaar resultaat

Wij gebruiken de Metaprofiel Analyse® (zie blz. 11) om aan te tonen welke resultaten bereikt zijn. Omdat wij zowel vooraf als achteraf meten, komen de veranderingen glashelder in beeld. Uniek is dat Reframe op die manier een verbeteringsresultaat objectief kan aantonen!

# Communicatie

Reframe richt zich op een verbetering van uw interne en externe communicatie.

*Een doordachte opzet van uw interne en externe communicatie is cruciaal. Juist waar mensen samenwerken of naar buiten treden. Succes, sfeer en functioneren hangen er van af.*

## Het ontwikkelen van communicatieve en sociale vaardigheden



Van basale communicatie tot complexe managementvaardigheden, zoals:

- Luisteren
- Feedback ontvangen en geven
- Aanspreken en confronteren
- Professioneel telefoneren
- Het werken binnen een team
- Conflicthantering
- Functioneringsgesprekken
- Beoordelingsgesprekken
- Verzuimgesprekken
- Slecht nieuws gesprekken
- Interculturele communicatie
- Representatie en uitstraling

## Klantgericht werken en verkopen

Klantgerichte organisaties zijn het meest succesvol. Een klantgerichte houding leidt tot tevreden klanten, medewerkers en meer opdrachten. Reframe richt zich op de communicatieve persoonlijke kwaliteiten en mogelijkheden van de deelnemers. Inzicht in de eigen persoonlijke uitstraling en aandacht voor non-verbale communicatie zijn belangrijke componenten van deze training. Er wordt gewerkt met situaties die door de deelnemers zelf worden aangedragen. Op deze manier kunnen de deelnemers zich beter inleven en zal het leereffect groter zijn.

De volgende onderwerpen kunnen voorkomen:

- Interne- en externe klantgerichtheid
- Eigen rol in het proces
- Klantgericht communiceren
- Vraag- en luistertechnieken
- Klachtenafhandeling
- Omgaan met lastige klanten
- De technicus als verkoper
- Structuur van het verkoopgesprek
- Verbaal en non-verbaal gedrag
- Koopsignalen herkennen en benutten

Andere diensten op het gebied van communicatie:

### Het bepalen en ontwikkelen van een effectief en efficiënt communicatieplan

Wij bekijken samen met u hoe uw communicatiebeleid het beste bij uw doelstellingen en situatie is aan te passen, waardoor zowel processen als onderlinge verhoudingen verbeteren.

### Het bemiddelen tussen partijen bij conflictsituaties (mediation)

Wij begeleiden de onderhandelingen tussen partijen, vanuit het daadwerkelijk belang van eenieder. Het doel is te komen tot een gezamenlijk gedragen en optimaal resultaat.

# Omgaan met Spanning, Agressie en Werkdruk

Reframe leert mensen omgaan met spanning en emotie.

*Iedere situatie van angst, conflict of controleverlies roept spanning en emoties op. Maar handelen vanuit emoties pakt zelden goed uit. Daarom is het belangrijk om spanningsvolle situaties te leren doorzien en herkennen, maar vooral te leren beheersen.*

## Het traject

De training draait om bewustwording, zelfkennis en zelfreflectie. Dit resulteert in controle en daardoor professioneel handelen. We leren emoties om te zetten naar positieve spanning. Beeldvorming, oordeelsvorming en besluitvorming worden hier gunstig door beïnvloed. Vanuit gecontroleerde emoties komt men tot effectief handelen en gewenste situaties. Dit geldt zowel voor individuen als voor teams. Tijdens de praktijkgerichte simulaties worden casussen gebruikt die de deelnemers zelf aandragen. Op die manier kunnen de deelnemers zich beter inleven en zal het leereffect groter zijn.

De volgende onderwerpen kunnen voorkomen:

- Inzicht in waarnemen, denken en handelen bij spanningsvolle situaties
- Inzicht in eigen kwaliteiten en deze vergroten
- Herkennen van spanningsvolle reacties bij anderen en hoe deze te hanteren
- Onder controle houden van eigen stressreactie (zelfcontrole)
- Fysieke vaardigheden
- Omgaan met emoties, irritaties en calamiteiten
- Communicatiestijlen en communicatiecultuur
- Klachtenafhandeling
- Effectief optreden tijdens en na spanningsvolle situaties
- Ontwikkelen van gezamenlijke richtlijnen en procedures



## Voor wie?

De training is bedoeld voor iedereen die vanuit zijn/haar professe te maken heeft met lastige en spanningsvolle situaties.

Bijvoorbeeld:

- Hulpdiensten (Politie, Brandweer en Ambulancediensten)
- Justitie
- Reclassering
- Opvanghuizen
- Detailhandel
- Beveiligingsbedrijven
- Horeca
- Vervoersbedrijven
- Zorginstellingen
- Onderwijsinstellingen
- Gemeentelijke- en Overheidsinstellingen

De training is ook geschikt voor directieleden, managers en leidinggevenden die conflicten moeten oplossen of (onpopulaire) beslissingen moeten doorvoeren.

Enkele voorbeelden van werkgebieden van de training:

- Agressie- en conflicthantering
- Overval en gijzeling
- Opvang en nazorg
- Crisismanagement
- Stressmanagement
- Werken onder druk
- Beslissen onder druk
- Omgaan met traumatische ervaringen

*Interesse? Meer informatie vindt u in de uitgebreide folder "Omgaan met Spanning en Emotie".*

# Samenwerken en Teambuilding

Reframe verbetert communicatie, samenwerking en interactie binnen teams.

*Problemen binnen of tussen teams kunnen optreden op diverse momenten. Het is de uitdaging om ze tijdig te onderkennen en constructief op te lossen. Hoe ontwikkelt een team zich en hoe kun je er voor zorgen dat een team beter functioneert? Reframe helpt u door middel van trainingen en adviezen op maat.*

## Het traject

Door het afstemmen van de verschillende persoonlijke stijlen binnen het team, brengt Reframe een effectievere samenwerking en communicatie tot stand. Teamleden zullen elkaars kwaliteiten versterken en de gezamenlijke mogelijkheden vergroten. Dit alles vanuit respect, openheid, veiligheid en positieve formulering.

De volgende onderwerpen kunnen voorkomen:

- Teamrollen: huidige teampatronen, succesfactoren en optimaliseren van kwaliteiten.
- Communicatie: transparante communicatie, interne en externe communicatie, geven en ontvangen van feedback.
- (Team)verantwoordelijkheid: eigen en gezamenlijke verantwoordelijkheid, respect en vertrouwen, samenwerking vergroten, procesgericht werken, werken onder druk.

Uiteraard worden specifieke thema's die voor u van belang zijn, toegevoegd aan het programma.



### Bij interne problemen of conflictsituaties

Wij helpen u conflicten op te lossen en de positieve sfeer te herstellen waardoor het team weer met plezier werkt en aan productiviteit en efficiëntie wint.

### Bij reorganisaties of fusies

Het is belangrijk om diverse culturen op elkaar af te stemmen en te komen tot een eenduidige visie en missie. Dit kan zowel op management- als op teamniveau. Reframe helpt u bij het hele traject van analyse tot afstemming.

### Als een team toe is aan uitbreiding

Het is goed om stil te staan bij de aanwezige kwaliteiten van een team en de denk- en werkwijzen van nieuwe teamleden, om zo een juiste afstemming en balans te vinden voor een optimale samenwerking. Voorkom teleurstellingen en misverstanden bij zowel het aanwezige team als bij de nieuwe collega('s).

### Als alles "nog lekker loopt"

Ook dan is het een uitstekend idee om tijdig alle facetten te belichten van de interne samenwerking en communicatie en verbeteringen aan te brengen voor ze tot problemen leiden.

Optionele aanvullende Metaprofiel Analyse® (zie blz. 11).

Om een duidelijk inzicht te krijgen in het waarnemen, denken en handelen van alle teamleden krijgt bij aanvang van een traject iedereen een persoonlijke "Metaprofiel Analyse". Van deze individuele analyses maken wij vervolgens een teamanalyse waardoor de sterkten en zwakten van het team helder worden.

# Effectief functioneren & Resultaatgericht werken

Reframe leert mensen effectief en efficiënt te functioneren op hun werkplek.

*Het goed organiseren van de eigen werkzaamheden is een manier tot effectief en efficiënt werken. Maar dit is afhankelijk van de vaardigheden van elk individu. Eenieder heeft zijn eigen kwaliteiten en past deze toe in zijn dagelijkse werksituatie. Maar er zijn ook valkuilen die hun invloed hebben. De onderlinge samenhang van al deze kwaliteiten en valkuilen is van grote invloed op het resultaat.*

## Het traject

Door middel van de training wordt een beweging op gang gebracht naar het efficiënt en resultaatgericht werken. De deelnemers krijgen praktische handvatten aangereikt. Zij zijn in staat om realistische doelen te stellen en hierdoor efficiënter en effectiever te werken. Door het stellen van doelen kunnen de deelnemers meer structuur aanbrengen in de eigen werkzaamheden. Daarnaast leren de deelnemers om te gaan met veel voorkomende valkuilen en "storende" factoren die van negatieve invloed zijn. Tijdens het traject wordt er geoefend met situaties die de deelnemers zelf aandragen. Dit zijn situaties die men al heeft meegemaakt of als voorbereiding op een komende situatie.

De training richt zich op:

- Bewustwording, zelfkennis en zelfreflectie
- Resultaatgerichtheid, het stellen van reële en haalbare doelen
- Mindsetting: niet *moeten* maar *willen*

De doelstellingen zijn gericht op het inzicht krijgen in:

- Eigen werk- en leerstijl
- Effectief en efficiënt (samen)werken
- Helder en duidelijk communiceren
- Omgaan met "storende" factoren
- Doelmatig en planmatig communiceren en werken
- Concentratie, overzicht en regie

Onderwerpen die tijdens de training aan bod komen:

- Structureren van de eigen werkzaamheden
- Inrichting van de werkplek
- Doelen stellen
- Timemanagement
- Het omgaan met "lastige" externe en interne klanten
- Feedback geven en ontvangen
- Grenzen stellen en bewaken
- Verantwoorde besluiten nemen
- Verdeling van werk en samenwerken
- Flexibel werken en bijsturen van werkzaamheden
- Van probleem naar uitdaging
- Omgaan met werkdruk en stressbeheersing



Leidinggevendenden kunnen ook aan de training voor de medewerkers deelnemen. Dit heeft de volgende voordelen:

- De leidinggevende leert de individuele kwaliteiten en mogelijkheden van de medewerkers zien
- De leidinggevende kan gebruik maken van deze kwaliteiten, wat leidt tot een effectievere en efficiëntere samenwerking
- Het geeft versterking van het teamgevoel
- In de praktijk zal er snellere uitwisseling zijn tussen leidinggevende en medewerker, zij zullen elkaar beter begrijpen.

# Trainingen voor Middle- en Hoger Management

Medewerkers zijn het belangrijkste kapitaal. Wij halen het beste uit dat kapitaal.



*Leidinggevend willen het beste uit hun medewerkers halen. Dat is niet alleen een kwestie van aansturing op vakkennis of werkprocessen, maar ook het verbeteren van sociale vaardigheden en communicatie.*

Reframe leert leidinggevend om effectief en productief samen te werken. Wij geven u inzicht in het doelmatig en effectief begeleiden, faciliteren en stimuleren op procesniveau. Dit begint met het verwerven van inzicht in uw waarnemen, denken en handelen.

Daartoe gebruiken wij o.a. de Metaprofiel Analyse® (zie bladzijde 11). Naast het gebruik van deze analyse, lopen wij voorafgaande aan het traject mee om kennis te nemen van de aanwezige (werk)omstandigheden, sfeer en cultuur. Gecombineerd met uw leervragen en de wensen vanuit de organisatie vormt deze informatie het uitgangspunt voor een traject op maat. Voorop staat dat dit gebeurt vanuit respect, openheid, veiligheid en positieve formulering.

Tijdens het traject wordt gewerkt met situaties die door de managers zelf worden aangedragen. Op deze manier kunnen zij zich beter inleven in de simulaties en zal het leereffect groter zijn.

## Het traject

De doelstellingen zijn gericht op :

- Inzicht krijgen in de persoonlijke stijl van leidinggeven en samenwerken
- Inzicht krijgen in het eigen denken en handelen en dat van anderen
- Bewustwording van eigen kwaliteiten en die van anderen
- Inzicht krijgen in coachend leiderschap versus directief leiderschap
- Mogelijkheden om moeilijke situaties om te buigen naar een efficiëntere en effectievere werkwijze
- Kwaliteiten van anderen onderkennen, benoemen en eigen mogelijkheden vergroten
- Omgaan met werken onder druk
- Sturend en motiverend optreden (aansturen, ondersteunen en stimuleren)
- (Deel)processen en bewaking hiervan
- Bewerkstelligen van een goede communicatieve cultuur (luisteren, feedback, respectvol confronteren)
- Effectief samenwerken binnen diverse disciplines

De volgende onderwerpen kunnen voorkomen:

- Van probleem naar uitdaging
- Effectief doelen stellen
- Prioriteitstelling
- Timemanagement
- Doelmatige en planmatige aanpak
- Praktijkgestuurd handelen
- Omgaan met weerstand van medewerkers tegen maatregelen of veranderingen
- Besluitvorming
- Zelfsturing
- Inhoud en beleving van boodschappen
- Houding en uitstraling
- Theorie rondom groepsprocessen
- Succesfactoren voor effectief teamwork
- Verschillende aanvullende waarden van teamrollen
- Gezamenlijke verantwoordelijkheid

# Organisatieadvies voor Directie/Management

"Management is: de dingen goed doen; Leiderschap is: de goede dingen doen"

- Peter F. Drucker

*Reframe levert onafhankelijk en deskundig advies met betrekking tot het vaststellen en oplossen van organisatievraagstukken, bijvoorbeeld in geval van een fusie, cultuurverandering, een wijziging in de organisatiestructuur, optimalisatie van bedrijfsprocessen of het inrichten van een nieuwe afdeling.*

Tijdens deze processen is het risico groot dat medewerkers overladen worden met taken of (impulsieve) veranderingen. Hierdoor treedt verstoring op in de bedrijfsprocessen. Het is als een uitgedroogde tuin die getroffen wordt door een plensbui, waardoor de bodem doodslaagt en het water niet bij de wortels kan. De boodschap bereikt de medewerkers niet, waardoor weerstand ontstaat.

Reframe leert u procesgericht te denken om de bedrijfsprocessen en gewenste veranderingen zo optimaal mogelijk te laten verlopen. Het doorvoeren van veranderingen gaat gepaard met het nemen van (onpopulaire) beslissingen. Hierbij spelen tijdsdruk en ongecontroleerde emotie een belangrijke rol. Reframe leert u om deze factoren te beheersen en daardoor doelgericht en professioneel te handelen.

## Het Traject

Reframe werkt vanuit een traject voor directie en managementteams, toegespitst op de situatie binnen uw organisatie. Samen met u analyseren we de knelpunten en kansen. Vervolgens bieden we ondersteuning bij het realiseren en implementeren van de gewenste veranderingen door individuele-, team- en organisatieontwikkeling. Daar waar nodig geven wij coaching on the job of treden wij op als personal coach.

Reframe levert organisatieadvies op het gebied van:

- Lerende en veranderende organisatie (strategie, beleid, uitvoering, faciliteren, bewaken en bijsturen)
- Procesmatig werken met afdelingsplannen (opstellen, initiëren, uitvoeren, bewaken, bijsturen)
- Projectmanagement
- Strategisch Management
- Verandermanagement
- Managementcoaching
- Organisatieontwikkeling
- Communicatieadvies (intern en extern)
- Reorganisatie en fusie
- Procesoptimalisatie
- Uitzetten van een nieuwe visie, missie, doelen en strategie.



Advisering is slechts het uitgangspunt van de benodigde verandering.

Echte verandering ontstaat wanneer binnen de organisatie een andere manier van denken en handelen wordt bewerkstelligd. Onze managementcoaches / trainers spelen hierbij een belangrijke rol. Zij begeleiden management en medewerkers naar een andere denkwijze en gaan hierbij uit van ieders persoonlijke kwaliteiten en mogelijkheden.

Zo krijgt Reframe uw organisatie in beweging.

# Coaching & Begeleiding

Wanneer u in uw organisatie aanloopt tegen een frustratie, onvermogen of onwil helpt Reframe u en uw medewerkers om verder te komen.



*Door de individuele aanpak werpen wij een nieuw licht op mens en werksituatie. Met als oogmerk zelfinzicht, ontplooiing, arbeidssatisfactie en vergroting van de competenties.*

*Het uitgangspunt is dat mensen goed functioneren wanneer ze doen wat bij hun natuurlijke manier van denken past óf wanneer ze een manier van denken aanleren die goed bij de situatie past.*

Elk individueel coachingstraject start met een vrijblijvend intakegesprek. Vervolgens wordt een Metaprofiel Analyse® afgenomen, waarna de persoonlijke leerdoelen bepaald worden. Wij stellen samen met de betrokkene(n) het coachingstraject vast. Vormen van individuele en groepsgewijze coaching en begeleiding zijn:

## Personal Coaching

Personal coaching is erop gericht persoonlijke kwaliteiten te benutten, beperkingen te overwinnen, conflicten te hanteren en situaties op te zoeken waarin men van nature floreert. Denkgewoonten en gedrag worden veranderd in de gewenste richting.

## Coaching on the Job

Dit is een zeer effectieve methode waarbij betrokkene(n) gecoacht worden op de werkplek. De coaching wordt geheel aangepast aan de individuele verbeterpunten en omstandigheden.

## E-coaching

Dit is een makkelijk toegankelijke vorm van coaching via e-mail; de betrokkene kan vanuit huis of werk vragen voorleggen, vragen om feedback en/of gerichte opdrachten ontvangen.

## Teamcoaching

Centrale thema's binnen teamcoaching zijn bijvoorbeeld: transparante communicatie, interne en/of externe communicatie, eigen en gezamenlijke verantwoordelijkheid, optimaal gebruik maken van teamkwaliteiten, succesfactoren, werken onder druk en procesgericht werken.

## Intervisie

Het waardevolle van deze manier van coaching is dat de betrokkenen leren van elkaars ervaringen. Het gaat hierbij om een zelfsturend en op reflectie gericht proces. Daarnaast leren zij elkaars leervermogen te versterken.

## Supervisie

Dit betreft een leertraject onder leiding van een supervisor, waarbij mensen, die beroepsmatig met anderen werken, hun eigen stijl van werken verbeteren. Het gaat daarbij om integratie van adequaat op elkaar afgestemde gedachten, inzichten, gevoelens, opvattingen, strevingen en gedragingen.

De coaching begint met een persoonlijkheidstest: de Metaprofiel Analyse® (zie blz. 11). Daarna komt u via een 5-stappenplan tot heldere, haalbare en vooral praktijkgerichte doelstellingen. Deze doelstellingen en de Metaprofiel Analyse® zijn samen het uitgangspunt voor de verdere coaching. Vanuit de eigen stijl van denken, waarnemen en handelen leert en ervaart men zijn bekwaamheden en mogelijkheden optimaal in te zetten om het doel te bereiken. Uiteraard letten we samen op de valkuilen die het proces kunnen beïnvloeden. Zo krijgt u praktische en persoonsgebonden handvatten aangereikt. Onze coaching- en begeleidingstrajecten gaan daarbij altijd uit van respect en veiligheid. Een traject start altijd pas na een vrijblijvend intake-gesprek waarin de totale trajectduur wordt vastgesteld en het plan van aanpak wordt doorgenomen.

# Metaprofiel Analyse® (MPA)

De kracht van de MPA denkstijlanalyse

*Iedereen heeft een eigen stijl van waarnemen, denken en handelen.*

*De Metaprofiel Analyse® wordt gebruikt om deze persoonlijke en unieke denkstijl in kaart te brengen. MPA meet niet wat u denkt, maar hoe u denkt. De uitslag is uiterst objectief.*

## De MPA test

Tijdens deze computertest worden vragen en keuzes voorgelegd. Er wordt gezocht naar vaste patronen in het denken. Deze patronen worden vastgelegd in grafieken en rapporten.

MPA geeft de manier van denken weer in dertien facetten of dimensies, ook wel metaprogramma's genoemd. Samen geven ze een duidelijk beeld van iemands persoonlijke, unieke denkstijl.

Op basis van het MPA-profiel verzorgt Reframe een uitgebreide analyse.

De afbeelding hiernaast is een voorbeeld van een grafische weergave van een testuitslag.



## MPA en Samenwerken & Teambuilding:

Op basis van de persoonlijke denkstijlen binnen het team wordt een teamprofiel gemaakt waardoor sterkten en zwakten van het team inzichtelijk worden. Het geeft inzicht in de redenen waarom een team kan vastlopen, waarom zaken blijven liggen, waarom er niet effectief samengewerkt wordt. Tevens geeft de MPA mogelijkheden aan ter verbetering of ontwikkeling.

## MPA en Managementtraining:

De MPA wordt gebruikt om de persoonlijke communicatie- en denkstijl in kaart te brengen. Met MPA helpen wij managers om hun medewerkers beter te begrijpen, aan te sturen en te motiveren.

## MPA en Coaching:

De ervaring leert dat men tijdens moeilijke situaties uitgaat van de eigen persoonlijke stijl. Tijdens situaties die wij vanuit ons gevoel als problematisch ervaren, zijn we geneigd om te kijken naar wat we niet willen en wat we niet kunnen. Dit werkt (on)bewust door in onze waarneming, ons denken en handelen. Het wordt dan steeds moeilijker om het probleem als een functionele uitdaging te zien. Samen met u gaan wij de uitdaging aan om vanuit andere perspectieven te leren denken.

Naast bovengenoemde toepassingen kan deze MPA nog voor diverse andere doeleinden worden gebruikt:

- Loopbaanadvies
- Werving en Selectie
- Conflictbemiddeling
- Commerciële slagvaardigheid
- Management advies
- Leiderschapstijl
- (Re)organisatie advies
- Resultaatcheck

*Geïnteresseerd in deze methodiek? Vraag dan de uitgebreide folder aan.*



Meutestraat 12  
5042 XK Tilburg

t: 013- 580 15 36  
f: 013- 580 25 28

[info@reframe.nl](mailto:info@reframe.nl)  
[www.reframe.nl](http://www.reframe.nl)

