

# Effectief communiceren

## Resultaat

Bewust zijn van je eigen gedrag en het effect daarvan op de ander is essentieel om effectiever en efficiënter te kunnen communiceren. Onze training Effectief communiceren biedt handvatten om inzicht in uw eigen handelen en denken te krijgen, zodat u doelgerichter met situaties kunt omgaan. Het proces van bewustwording naar effectief handelen staat hierbij centraal.

Na afloop van de training Effectief communiceren bent u in staat om op een professionele wijze onder verschillende omstandigheden te communiceren met collega's en derden. U heeft uw eigen kwaliteiten en valkuilen rond communicatie leren kennen. Ook kunt u aangeven welke elementen een belangrijke rol spelen in communicatie en op welke wijze u deze kunt beïnvloeden.

## Inhoud

De training Effectief communiceren bestaat in totaal uit 2 dagen met een tussentijd van 3 weken. Voorafgaand aan de training vindt een digitale intake plaats waarin uw wensen en leerdoelen worden vastgesteld. Daarnaast ontvangt u voorafgaand en tijdens het trainingstraject, digitaal, enkele opdrachten die in de werkpraktijk (kunnen) worden uitgevoerd. Tijdens de training komen de volgende onderwerpen aan bod:

- verbale en non-verbale communicatie
- inhoud- vs. betrekkningsniveau
- congruent vs. incongruent communiceren
- spanning in een gesprek
- doelen van een gesprek vaststellen
- contact maken en houden
- luisteren - samenvatten - doorvragen
- feedback geven en ontvangen
- aanspreken en confronteren
- presentatie (houding en uitstraling).

Aan het einde van de eerste trainingsdag ontvangt u een logboek. Dit logboek gebruikt u in de tussenliggende 3 weken om op uw ervaringen in de dagelijkse praktijk te reflecteren.  
Studiebelasting: max. 0,5 uur per week.

## Voor wie

De training Effectief communiceren is bedoeld voor iedereen meer inzicht wil verkrijgen in het communiceren met interne en externe klanten.

## Werkwijze

De training Effectief communiceren wordt zowel door middel van open inschrijving als in-company en op maat aangeboden. Tijdens een maatwerk traject wordt aandacht besteed aan uw specifieke wensen. In een uitgebreid voortraject stellen we samen met de opdrachtgever en de deelnemers de leerdoelen vast. Op basis hiervan wordt een programma op maat ontwikkeld.

De training kenmerkt zich door een praktijkgerichte, doelgerichte en afwisselende opzet:

- individuele opdrachten en groepsopdrachten
- uitleg van (praktijkgerichte) theorie
- praktijksimulaties met een acteur en video-opnamen
- inbreng van eigen praktijkvoorbeelden
- oefeningen afgestemd op de dagelijkse praktijk.

Tussen de contactdagen door voert u, in uw eigen organisatie, enkele (korte) opdrachten uit waarop u reflecteert in uw persoonlijk logboek. Desgewenst geeft Reframe aanvullend individuele coaching / coaching on the job.

Een trainingsgroep bestaat uit minimaal 8 en maximaal 12 deelnemers.

## Tarief

Neem [contact](#) op met Reframe voor een vrijblijvende offerte!